



Ministério da Saúde
Secretaria de Atenção Especializada à Saúde
Instituto Nacional de Câncer

ATA

Aos 22 dias do mês de maio do ano de 2023, às 09 horas, em sua unidade situada à Praça Cruz Vermelha, n.º 23 - Centro, Rio de Janeiro - RJ, realizou-se a reunião do Comitê de Governança, Riscos e Controles do Instituto Nacional de Câncer - INCA, presidida pelo Diretor-Geral, Dr. Roberto de Almeida Gil, com o comparecimento dos respectivos membros, conforme lista de presença em anexo (0033760501), a fim de deliberar acerca da seguinte pauta:

- 1 – Processo do Auditório Moacyr Santos Silva (8º andar do Hospital do Câncer – Unidade I – HCI);
- 2 - Transmissão de cirurgias de forma simultânea;
- 3 - Contratos CTU;
- 4 - Evento: Entendendo o Assédio Moral e Sexual no Ambiente de Trabalho;
- 5 - Readequação da jornada de trabalho de 30 horas assistências + 10 horas de pesquisa e ensino;
- 6 - Fluxo de solicitações de eventos no INCA;
- 7 – Informes.

Ata:

1 – Processo do Auditório Moacyr Santos Silva (8º andar do Hospital do Câncer – Unidade I – HCI/Inca):

O Dr. Roberto de Almeida Gil, Diretor-Geral do Inca, perguntou sobre o processo auditório Moacyr Santos Silva, localizado no 8º andar do Hospital do Câncer – Unidade I (HC I/Inca).

O Sr. Eduardo Franco, Chefe de Gabinete do Inca, explicou que visitou o Auditório junto com a Divisão de Engenharia e Infraestrutura do Inca (Diengi/Inca) para verificar o problema no camarim. Relatou que, durante a visita consideraram a possibilidade de criar uma plataforma de acesso próximo ao camarim, do lado direito da escada. No entanto, após analisarem a estrutura e o espaço disponível, concluíram que não seria viável fazer as mudanças necessárias na área. Continuou explicando que também não seria possível criar uma rampa pelo outro lado, pois não haveria espaço suficiente para construir uma rampa segura, considerando a planta e o desnível do local. Outra opção seria avançar com o camarim para a parte do depósito e construir um acesso pela escada, para acessibilidade dos cadeirantes. Informou que foi estabelecido o prazo para solução do problema, para a próxima sexta-feira. A partir de dezembro, os banheiros serão adaptados para oferecerem acessibilidade. Acerca da infiltração e das multimídias do Auditório, o Sr. Eduardo Franco informou que solicitou reforma e que a mesa e a tela foram substituídas por um sistema de dupla projeção, que permitirá a sincronização dos projetores. Também será instalado um cabo que irá conectar o palco à cabine, visando evitar a necessidade de soluções improvisadas e, assim, reduzir riscos.

2 - Transmissão de cirurgias de forma simultânea:

O Dr. Roberto de Almeida Gil mencionou que tem buscado uma maior aproximação com o SESC e informou eles realizam a transmissão de cirurgias de forma simultânea para outros lugares. Questionou sobre a possibilidade desse tipo de transmissão no Inca.

O Dr. Daniel Fernandes, Diretor do Hospital de Câncer - Unidade II (HC II/Inca), ressaltou que essa prática requer uma infraestrutura significativa, não sendo algo simples de implementar, além do alto custo.

O Sr. Eduardo Franco informou que no período da pandemia da COVID-19, o Inca recebeu da Rede Nacional de Pesquisa, a doação de um equipamento que integra a câmera ao aparelho, e acredita que possa ser usado em outras cirurgias. Informou que irá verificar com o Sistema de Tecnologia da Informação do Inca (Seti/Inca) quanto a viabilidade de uma demonstração.

3 - Contratos CTU;

A Sra. Angela Cóe, Coordenadora substituta de Assistência do Inca, informou que terá uma reunião com o Departamento de Gestão Hospitalar do Estado do Rio de Janeiro (DGH) e será encaminhado o quantitativo de vagas de CTU.

O Dr. Roberto de Almeida Gil enfatizou a importância de manter o senso de urgência. Mencionou que recebe, constantemente, demandas do Ministério Público para contratações. Explicou que, neste momento, a atenção está voltada para a contratação de anestesistas e clínicos e se não conseguirmos agilizar esse processo, a contratação pode não ocorrer em 2024.

A Sra. Camila Allievi, Coordenadora substituta de Gestão de Pessoas do Inca, informou que a Sra. Cassilda Soares, Coordenadora de Gestão de Pessoas do Inca, já enviou todos os documentos referentes ao certame.

O Dr. Roberto de Almeida Gil disse que, paralelamente, irá fazer uma reunião no modelo definitivo do Instituto, para se anteciparem com alternativas e terem uma formulação com pessoas capacitadas.

4 - Evento: Entendendo o Assédio Moral e Sexual no Ambiente de Trabalho:

O Dr. Roberto de Almeida Gil falou sobre o evento “Entendendo o Assédio Moral e Sexual no Ambiente de Trabalho”, realizado no Inca, no dia 17 de maio de 2023, destacando o grande interesse da força de trabalho no evento. Relatou que houve conversas muito interessantes sobre a percepção do que é e o que não é assédio, e o fluxo organizacional que vamos seguir. Pontuou também sobre o evento da Associação dos Funcionários do Instituto Nacional de Câncer (Afinca), realizado no mesmo dia.

A Sra. Camila Allievi disse que pretende conversar o Sr. Leonardo Borges Murad, Presidente da Afinca, sobre os assédios que sofrem as chefias. Com relação ao evento do Inca, informou que, em torno de 150 pessoas participaram de forma presencial e 100 pessoas de forma virtual, tiveram 491 visualizações da *live*, 58 perguntas, tendo algumas sido respondidas e as demais serão respondidas posteriormente.

O Dr. Roberto de Almeida Gil enfatizou a necessidade de maior divulgação dos eventos e solicitou que o Sr. Eduardo Franco busque, junto ao Serviço de Comunicação Social do Inca (Secoms/Inca), a melhor forma.

5 - Readequação da jornada de trabalho de 30 horas assistenciais + 10 horas de pesquisa e ensino:

A Sra. Angela Cóe informou que terá uma reunião com a Divisão Técnico Assistencial sobre a readequação da jornada de trabalho de 30 horas assistenciais + 10 horas de pesquisa e ensino. Posteriormente, será realizada reunião com a Divisão de Anatomia Patológica. Explicou que estão fazendo a readequação aos poucos, para que as categorias possam se organizar.

O Dr. João Viola, Coordenador de Pesquisa e Inovação do Inca, solicitou que a Coordenação de Assistência do Inca (Coas/Inca) e a Coordenação de Gestão de Pessoas do Inca (Cogep/Inca) leve em consideração o tempo de pesquisa.

A Sra. Camila Allievi informou que essa questão será levada em consideração na elaboração do regimento interno. Pontuou que para a readequação da jornada de trabalho precisa haver organização do serviço. Salientou que não será concedida a readequação da jornada de trabalho antes das reuniões da Cogep/Inca e Coas/Inca, com as áreas responsáveis, demonstrando as mudanças de escalas que serão feitas.

O Dr. Roberto de Almeida Gil ressaltou a importância de se ter clareza na metodologia a ser utilizada, a responsabilidade institucional, a produtividade como condição essencial, sendo um instrumento de fortalecimento e motivação, que precisa ser bem-sucedido para apresentar um bom resultado de trabalho.

A Sra. Camila Allievi informou que já recebeu indicações para participação no grupo de trabalho para construção do regimento interno, com todas as questões legais que podem impactar e com as diferenças de cada área, mas ainda está aguardando as indicações da Coordenação de Assistência do Inca (Coas/Inca) e da Coordenação de Prevenção e Vigilância do Inca (Conprev/Inca) e do HCI/Inca.

Em seguida, o Dr. Roberto Lima, Diretor do HC I, indicou a Sra. Andrea Toffani, chefe da Divisão Técnico-Assistencial do HC I para o grupo de trabalho.

6 - Fluxo de solicitações de eventos no INCA:

O Sr. Eduardo Franco informou que tem recebido, de forma recorrente, convites para participações do Diretor-Geral em eventos, com prazos muito curtos em relação à data do evento. Salientou que o Secomso/Inca encaminha uma planilha para planejamento dos eventos a todas as Coordenações do Inca. Informou que será feito um termo de referência para contratação de uma empresa para a organização de eventos. Ressaltou que, com o planejamento adequado, a Instituição pode apoiar e oferecer suporte na realização dos eventos.

O Dr. Roberto de Almeida Gil explicou que, recebendo os convites com maior antecedência, consegue se programar e se apropriar dos assuntos. Mencionou que tem eventos que pode utilizar como fortalecimento político da Instituição e que, quando é convidado para um evento bem estruturado, seu dever é levar a experiência bem-sucedida à Secretária de Atenção Especializada à Saúde (Saes/MS) e promover sua disseminação.

O Dr. João Viola informou sobre o evento do Núcleo de Informações Oncológicas, que ocorrerá nos dias 26 e 27 de junho, ressaltando que o evento está sendo muito bem repercutido no Ministério da Saúde.

7 - Informes

7.1 – Participação do Inca na 65ª Sessão da Conselho de Governança da Agência Internacional de Pesquisa em Câncer (Iarc):

O Dr. João Viola informou sobre a sua participação, como representante do Inca na 65ª Sessão da Conselho de Governança da Agência Internacional de Pesquisa em Câncer (Iarc), 08 à 14 de maio de 2023. Relatou que no primeiro dia, ocorreu a eleição para Diretor/Presidente da *Iarc*, com um mandato de cinco anos, que pode ser prorrogado por mais um mandato, sendo reeleita, por unanimidade, a Dra. Elisabete Weiderrpass, que é brasileira. Também houve uma discussão sobre o voto eletrônico, mas a proposta não foi aceita. No segundo dia, a discussão se concentrou sobre a gestão. O principal ponto foi o aumento da porcentagem da contribuição mundial, uma solicitação que vem sendo feita há anos. O Brasil se posicionou contrário, alegando não ser o momento adequado para o aumento. Ao final da reunião, ficou decidido que os países que quisessem oferecer o aumento de 5% estavam livres para fazê-lo, mas oficialmente, o aumento não foi aprovado. Informou que a Dra. Elisabete Weiderrpass deve vir ao Brasil em julho, então convidou-a para visitar o Inca. Além disso, relatou que ocorreu a inauguração do novo centro. Destacou que o Brasil foi

reconduzido a fazer parte da comissão de novos ingressos da Iarc. Essa Comissão é responsável por discutir a adesão de novos países.

O Dr. Roberto de Almeida Gil ressaltou a importância das relações internacionais políticas, levando em conta os países que possuem alinhamento com o Brasil, os países latino-americanos e africanos.

7.2 - Finalização da Iniciativa Estratégica "Tema do Ano" (IE 5). (0036772799)

A Sra. Flavia Mendes, Chefe da Divisão de Planejamento do Inca, explicou que cada iniciativa estratégica finalizada é levada como informe para as reuniões de Comitê e Governança, Riscos e Controles. Passou a palavra ao Sr. Luiz Eduardo Chauvet, Chefe de Gabinete Substituto, para apresentação Iniciativa Estratégica da Iniciativa finalizada: "Tema do Ano" (IE 5).

O Sr. Luiz Eduardo Chauvet explicou que a idéia desta Iniciativa Estratégica é que a Instituição escolha, anualmente, um tema específico para ser trabalhado internamente e externamente. Falou das etapas que foram planejadas, e que somente uma foi descontinuada, mas todas as demais foram atendidas, com o objetivo estratégico para contribuir para o protagonismo institucional ao pautar um tema anual que será difundido na sociedade. Pontuou que estamos começando uma nova cultura institucional, tivemos dificuldades iniciais, mas tivemos apoio de diversas coordenações. Informou que foi definido o tema "câncer colorretal" e, a partir da definição do tema, o Serviço de Comunicação Social do Inca (Secomso/Inca) foi incluído no processo. Salientou que os resultados são apresentados no fim do ano e o tema seguinte é escolhido pelo Comitê e Governança, Riscos e Controles.

A Sra. Flavia Mendes informou que cada iniciativa possui um monitor responsável. Os líderes acompanham o monitoramento mensal ou bimestral. Explicou que essa iniciativa se torna uma atividade contínua. Mencionou os desafios futuros na elaboração de uma norma administrativa, para que deixe de ser uma Iniciativa Estratégica e passe a ser uma atividade perene da Instituição. O Objetivo é incorporar o tema do ano na cultura institucional, designando uma área responsável para conduzir essa atividade. Isso exigirá uma abordagem de comunicação interdisciplinar e, nos próximos anos, espera-se que temas privilegiem assuntos transversais. Informou que o tema "câncer colorretal" foi destacado devido ao aumento da incidência, mas algumas áreas voltadas a gestão e ensino se sentiram deslocadas nessa ação. Sugeriu a inclusão de temas transversais, como ética.

O Dr. Roberto de Almeida Gil ressaltou que os resultados das ações e a curva de aprendizado que ocorreram durante 2022 foram fatores determinantes e ratificou que a Iniciativa deve ser perene na Instituição.

7.3 – Reestruturação da Comissão Nacional para Implementação da Convenção-Quadro para o Controle do Tabaco (CONICQ)

O Dr. Roberto de Almeida Gil informou que a Comissão Nacional para Implementação da Convenção-Quadro para o Controle do Tabaco (CONICQ) está sendo reestruturada, com a contratação da Sra. Vera Luiza da Costa e Silva e da Sra. Cristiane Vianna, que possuem muita experiência na área do tabagismo. Relatou que conversou com a Conprev/Inca, buscando ações sinérgicas, sem competitividade. Mencionou o aumento do número de pessoas utilizando cigarros eletrônicos, e a dificuldade de se construir políticas públicas nesse sentido.

7.4 – Iniciativa Integrada no Controle do Câncer para a América Latina:

O Dr. Roberto de Almeida Gil falou sobre a sua participação na Iniciativa Integrada no Controle do Câncer para a América Latina, conduzida pela Universidade de Harvard junto com a Fundação Getúlio Vargas, o Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (CONASEMS) e o Conselho Nacional de Secretarias de Saúde (CONASS), patrocinada pela Novartis. Relatou que foi convidado a fazer uma apresentação sobre os desafios e oportunidades relacionadas ao Controle do Câncer. Informou também sobre a Criação do

Comitê de Gestão na Secretária de Atenção Especializada à Saúde (SAES/MS), como uma resposta à discussão sobre a necessidade de uma coordenação central de ações de câncer, durante o período de transição de governo. Explicou que essa iniciativa visa melhorar a comunicação e integração entre as estruturas regionais das Secretarias Estaduais de Saúde e os municípios, envolvendo o Conselho Nacional de Secretarias Municipais de Saúde (CONASEMS) e o Conselho Nacional de Secretários de Saúde (CONASS), com o objetivo de criar instâncias autônomas de decisão.

7.5 - Processo de troca do sistema de ar condicionado

A Sra. Ailse Bittencourt atualizou sobre o processo de troca do sistema de ar condicionado, informando que o processo foi iniciado em 2022 e está em andamento. Três das quatro torres já estão sendo trocadas, o que envolveu uma logística muito complexa, incluindo a contratação de guinchos.

7.6 - Processo emergencial da nutrição do Hospital do Câncer – Unidade II (HC II), Hospital do Câncer – Unidade III (HC III) e Hospital do Câncer – Unidade IV (HC IV):

Sobre o processo emergencial da nutrição do HC II, do HC III e do HC IV, a Sra. Ailse Bittencourt informou que, inicialmente, duas empresas declinaram. Contudo, a empresa do HC II, que havia declinado, entrou novamente no processo. A Nota Técnica referente ao processo foi enviada ao Ministério da Saúde e, se for aprovada, será convalidado o ato administrativo com o respaldo da Consultoria Jurídica da União (CJU).

A Sra. Ailse Bittencourt mencionou que na última reunião do Comitê de Governança, Riscos e Controles, durante a apresentação do Serviço de Apoio Administrativo e Operacional (Sead/Coage/Inca), foi discutida a necessidade de se buscar alternativas para os problemas do HC III e HC IV, em função das planilhas estarem em inconformidade. Expressou sua preocupação, pois o contrato encerra em 31 de maio, e deve ser encaminhado na presente data para a CJU.

O Dr. Roberto de Almeida Gil questionou a Sra. Ailse Bittencourt sobre o processo anterior e se as questões problemáticas poderiam ter sido vistas e sinalizadas.

A Sra. Ailse Bittencourt respondeu que foram realizadas três reuniões em outubro de 2022, e estava tudo em ordem, então foi assinada a carta de continuidade da empresa. No entanto, quando o processo retornou da Consultoria Jurídica da União, a empresa retornou dizendo que não continuaria mais. A Sra. Ailse Bittencourt afirmou que medidas punitivas serão tomadas, mas ressaltou que isto não resolve o problema. Destacou os desafios enfrentados para fechar um processo emergencial, mencionando que haviam 32 planilhas envolvidas e que, após a análise rigorosa e a Sead/Coage revisarem as planilhas, foram identificados que todas tinham problemas o que exigiu quase duas semanas para que o processo fosse fechado corretamente.

O Dr. Daniel Fernandes informou que no início da renovação já existiam dados errados, e que foi verificado quando aplicaram o filtro e uma análise mais detalhada.

O Dr. Roberto de Almeida Gil destacou a importância de se tomar as medidas corretivas antecipadamente para evitar que esses problemas se repitam. Além disso, mencionou a necessidade de entrar em contato com empresa envolvida, caso seja necessário.

A Sra. Luciana Oliveira, Diretora substituta do Hospital do Câncer - Unidade IV (HC IV), destacou a competência e comprometimento do fiscal administrativo do contrato de nutrição do HC IV. Ressaltou a importância de melhor capacitar os gestores administrativos.

A Sra. Ailse Bittencourt informou que cerca de 60% dos contratos estão sob a responsabilidade da Coordenação de Administração Geral do Inca (Coage/Inca). Relatou que, anualmente, são realizados cursos de planilhas de custos e fiscalização, como forma de capacitar os fiscais e que, além disso, qualquer fiscal deve solicitar cursos junto à Coordenação de Gestão de Pessoas do Inca (Cogep/Inca).

A Sra. Camilla Allievi, Coordenadora substituta de Gestão de Pessoas do Inca, mencionou que além da capacitação, foi apresentada uma proposta de reestruturação do Serviço de Apoio Administrativo, levando em consideração o número de pessoas que atuam em cada Unidade do Inca.

A Sra. Angela Coe, Coordenadora de Assistência, expressou sua preocupação em relação à sobrecarga dos administradores. Destacou a importância de conhecimento e prática para a elaboração dessas planilhas.

DELIBERAÇÃO: Agendar uma reunião com a Divisão de Planejamento do INCA (Diplan/Inca), a Coordenação de Assistência do Inca (Coas/Inca), a Coordenação de Administração Geral do Inca (Coage/Inca) e a Coordenação de Gestão de Pessoas do Inca (Cogep/Inca).

7.7 - Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA 2023):

A Sra. Flavia Mendes falou que sobre a fase quantitativa do Projeto de Lei Orçamentária Anual (PLOA 2023), informando que o prazo é 25 de junho de 2023, então até o dia anterior será necessário organizar o material e a apresentação. Informou que está aguardando os dados da Coordenação de Assistência.

7.8 - Citopatologista:

O Dr. Leonardo Salomão, Coordenador da Assistência do Inca, informou que a atual citopatologista do Inca está enfrentando problemas e que será apresentada uma outra citopatologista. Informou que também foi identificada uma médica que poderia vir com essa citopatologista para o Inca e em contrapartida, o Inca ofereceria a citopatologia para o Hospital Federal do Andaraí.

O Dr. Roberto de Almeida Gil sugeriu uma reunião com a Divisão de Anatomia Patológica do INCA, para discutir essa possibilidade, no entanto, ressaltou a necessidade de obter uma resposta do Departamento de Gestão Hospitalar (DGH).

Nada mais a tratar, deu-se por encerrada a reunião do Comitê de Governança, Riscos e Controles do Inca, nesta data. E para constar, a presente ata, após aprovada pelos membros, será assinada pela secretaria do gabinete da Direção-Geral do Inca, Sra. Debora Cristina Malafaia Fernandes, e pelo Diretor-Geral do Inca, Dr. Roberto de Almeida Gil.



Documento assinado eletronicamente por **Roberto de Almeida Gil, Diretor(a) do Instituto Nacional de Câncer**, em 19/10/2023, às 15:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#); e art. 8º, da [Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017](#).



Documento assinado eletronicamente por **Debora Cristina Malafaia Fernandes, Assistente em Ciência e Tecnologia**, em 20/10/2023, às 15:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no § 3º, do art. 4º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#); e art. 8º, da [Portaria nº 900 de 31 de Março de 2017](#).







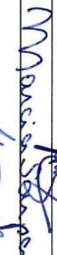
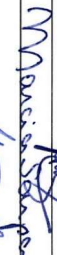


















A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.saude.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0033760428** e o código CRC **8BCBADC3**.

Data: 22/05/2023

Presidência por: Roberto de Almeida Gil

Assunto: Deliberação de assuntos institucionais

| NOME | PRESIDENTE | E-MAIL | TELEFONE | ASSINATURA/JUSTIFICATIVA |
|---------------------------|---|------------------------------|-----------|---|
| Roberto de Almeida Gil | Diretor-Geral | roberto.gil@inca.gov.br | 3207-1006 |  |
| João Paulo de Biaso Viola | Diretor-Geral substituto | pviola@inca.gov.br | 3207-6530 |  |
| MEMBROS | | E-MAIL | TELEFONE | ASSINATURA/JUSTIFICATIVA |
| Eduardo Franco | Chefe de Gabinete | franco@inca.gov.br | 3207-1103 |  |
| Luiz Eduardo Chauvet | Substituto | lchauvet@inca.gov.br | 3207-1463 |  |
| Leonardo Salomão | Coordenador de Assistência | lsalomao@inca.gov.br | 3207-1799 |  |
| Angela Cõe | Substituta | asilva@inca.gov.br | 3207-1474 |  |
| Marcia Sarpa | Coordenadora de Prevenção e Vigilância | marcia.sarpa@inca.gov.br | 3207-5501 |  |
| Andrea Reis | Substituta | areis@inca.gov.br | 3207-6118 |  |
| Alise Bittencourt | Coordenadora de Administração | albitencourt@inca.gov.br | 3207-5528 |  |
| Sheila Carvalho | Substituta | sscarvalho@inca.gov.br | 3207-5521 |  |
| Cassilda Soares | Coordenador de Gestão de Pessoas | csoares@inca.gov.br | 3207-5523 |  |
| Camilla Alilevi | Substituta | callievi@inca.gov.br | 3207-5551 |  |
| João Viola | Coordenador de Pesquisa | jviola@inca.gov.br | 3207-6530 |  |
| Luiz Felipe Ribeiro Pinto | Substituto | lfpinto@inca.gov.br | 3207-6510 |  |
| Gustavo Mello | Coordenador de Ensino | gmello@inca.gov.br | 3207-5958 |  |
| Simone Guaraldi | Substituta | sguaraldi@inca.gov.br | 3207-6053 |  |
| Roberto Lima | Diretora do Hospital de Câncer - Unidade I | rlima@inca.gov.br | 3207-1324 |  |
| Martame Monteiro | Substituta | martame.monteiro@inca.gov.br | 3207-1107 |  |
| Daniel Fernandes | Diretor do Hospital de Câncer - Unidade II | daniel.fernandes@inca.gov.br | 3207-2804 |  |
| Priscila Helena Figueira | Substituta | pfigueira@inca.gov.br | 3207-2820 |  |
| Marcelo Bello | Diretor do Hospital de Câncer - Unidade III | mbello@inca.gov.br | 3207-4062 |  |
| Patrícia Jucá | Substituta | patricia.juca@inca.gov.br | 3207-3915 |  |
| Renata de Freitas | Diretora do Hospital de Câncer - Unidade IV | renata.freitas@inca.gov.br | 3207-3756 |  |
| Luciana Oliveira | Substituta | laoliveira@inca.gov.br | 3207-3932 |  |
| Flávia Mendes | Chefe da Divisão de Planejamento | flavia.mendes@inca.gov.br | 3207-1105 |  |

RELAÇÃO DE PRESENÇA
Comitê de Governança, Riscos e Controles

Data: 22/05/2023

Presidência por: Roberto de Almeida Gil

Assunto: Deliberação de assuntos Institucionais

| | | | | |
|-----------------------------|--|--------------------------|-----------------|---------------------------------|
| Osny Pereira | Substituto | osny@inca.gov.br | 3207-1427 | |
| NOME | SECRETARIAS | E-MAIL | TELEFONE | ASSINATURA/JUSTIFICATIVA |
| Nivea Espada | Chefe do Serviço de Apoio Administrativo do Gabinete | nespada@inca.gov.br | 3207-1195 | |
| Debora Malafaia | Secretária do Gabinete (Substituta) | dfermandes@inca.gov.br | 3207-1006 | |
| NOME | CONVIDADOS | E-MAIL | TELEFONE | ASSINATURA/JUSTIFICATIVA |
| Maria das Graças dos Santos | Chefe do Serviço de Controle Interno e Integridade | maria.santos@inca.gov.br | 3207-1191 | <i>Maria dos Santos</i> |
| Aline Pessanha | Substituta | apessanha@inca.gov.br | 3207-1886 | |

INICIATIVA

TÍTULO DA INICIATIVA

O TEMA DO ANO

CÓDIGO
5

QUAL OU QUAIS OBJETIVOS SERÃO ATENDIDOS ?

Obj. Estratégico 01

Obj. Estratégico 02

Obj. Estratégico 03

JUSTIFICATIVA

A proposta de definição pelo INCA de um tema anual a ser desenvolvido conjuntamente por suas áreas contribui para fortalecer o protagonismo do Instituto no norteamento das políticas de câncer no país. A mobilização das áreas, envidando esforços na mesma direção, permitirá a entrega de um produto para sociedade.

OBJETIVOS

- 1) Contribuir para o protagonismo do INCA ao pautar um tema anual que será difundido na sociedade.
- 2) Integração das diversas áreas do INCA para oferecer a sociedade um produto na data pontual de 27 novembro que contribua para o controle do câncer.

ESCOPO DO PROJETO

- 1) Definição do tema pela DE.
- 2) Divulgação interna do tema escolhido.
- 3) Apresentação na DE do Plano de Trabalho de cada Coordenação com relação ao tema.
- 4) Divulgação na imprensa do tema escolhido.
- 5) Produtos a serem entregues à sociedade: Relatórios, Publicações científicas, Campanhas e Apresentação de resultados.

PRÉ-REQUISITOS PARA A INICIATIVA

- 1) Aprovação e apoio da DG em prol da ação do tema anual.
- 2) Mobilização das coordenações pertencentes ao INCA.

PONTOS CRÍTICOS/RISCOS

- 1) Necessidade de alinhamento com as atividades a serem desenvolvidas.
- 2) Necessidade de alinhamento junto ao Ministério da Saúde.
- 3) Risco de se elencar temas sensíveis e não ter estratégias próprias.

ÁREA RESPONSÁVEL

- DG
- DIPLAN
 CONICQ
 SECIQ
- GABINETE
 SETI
 CI
 SECOMSO
- COAS
 COPQ
 COENS
 COGEP
 COAGE
 CONPREV

ÁREA(S) ENVOLVIDA (S)

- DG
- DIPLAN
 CONICQ
 SECIQ
- GABINETE
 SETI
 CI
 SECOMSO
- COAS
 COPQ
 COENS
 COGEP
 COAGE
 CONPREV

NECESSITA DE RECURSOS (\$)

- SIM
 NÃO

SE SIM, QUAL VALOR ESTIMADO?

R\$ 30.000,00

QUAL APLICAÇÃO?

- CUSTEIO
 INVESTIMENTO

TEMPO DE EXECUÇÃO (ESTIMADO)

12 (DOZE) MESES

- INÍCIO
- 2020
 2021
 2022
 2023

Líder:
Luiz Chauvet

ETAPA 1

1. TEMA

ENTREGA 1.1

TEMA 2021
(DEFINIÇÃO)
DIRETORIA
EXECUTIVA

ENTREGA 1.2

TEMA 2022
(DEFINIÇÃO)
DIRETORIA
EXECUTIVA

ENTREGA 1.3

DIVULGAÇÃO
INTERNA

ENTREGA 1.4

PLANALHO
NAÇÕES

Descontinuado

ETAPA 2

2. DIVULGAÇÃO

ENTREGA 2.1

CANAIS DE
COMUNICAÇÃO

ENTREGA 2.2

ESTRATÉGIA DE
COMUNICAÇÃO

ETAPA 3

3. PRODUTOS

ENTREGA 3.1

CONSOLIDAÇÃO

ENTREGA 3.2

PUBICAÇÕES
CIENTÍFICAS

ENTREGA 3.3

CAMPANHAS

LEGENDA - STATUS

NÃO INICIADO

EM ANDAMENTO

PONTO DE ATENÇÃO

ATRASADO

CONCLUÍDO

ANÁLISE ESTRATÉGICA

TÍTULO DA INICIATIVA

O TEMA DO ANO

CÓDIGO

5

OBJETIVO ESTRATÉGICO 1

Alavancar a integração institucional para potencializar os resultados do INCA, com vistas ao fortalecimento do SUS e do protagonismo nacional.

OBJETIVO – IE 5:

- Contribuir para o protagonismo do INCA ao pautar um tema anual que será difundido na sociedade.
- Integração das diversas áreas do INCA para oferecer a sociedade um produto na data pontual de 27 novembro que contribua para o controle do câncer.

JUSTIFICATIVA – IE 5:

- A proposta de definição pelo INCA de um tema anual a ser desenvolvido conjuntamente por suas áreas contribui para fortalecer o protagonismo do Instituto no norteamento das políticas de câncer no país. A mobilização das áreas, envidando esforços na mesma direção, permitirá a entrega de um produto para sociedade.

MEDIÇÃO DE RESULTADOS:

- Acompanhamento de ações de sensibilização para público interno e externo sobre o Tema do Ano.

PARECER – Líder

Luiz Chauvet

TÍTULO DA INICIATIVA

O TEMA DO ANO

CÓDIGO

5

Como se deu o processo de realização da iniciativa

- A implementação da iniciativa experimentou inicialmente as dificuldades naturais relacionados às mudanças, uma vez que impôs novas ações em um contexto já de muitas atividades desempenhadas pelos servidores.
- Houve dificuldade de definição de plano de ação das coordenações, o que conduziu à mudança para que o plano fosse único e transversal.
- Resumidamente, foi definido um tema junto ao Comitê de Gestão, instância estratégica do INCA. O tema definido para o ano de 2022 foi câncer colorretal.
- A partir desta definição, houve reuniões com o Serviço de Comunicação Social e com as coordenações, em especial com COAS, o que gerou como fruto algumas ações demonstradas em evidências de conclusão da iniciativa.
- Foram realizadas, por exemplo, ação de conscientização e inclusão do tema do ano em eventos institucionais.
- Na atividade de fim de ano de 2022, foram demonstradas as ações pela Direção Geral.
- Para o ano de 2023, o tema escolhido foi “Cuidados Paliativos”, já tendo sido realizada oficina no HC IV, apresentação em CG e primeira reunião com a CONPREV na qual foi solicitado apoio e haverá uma segunda reunião em breve para formalizar o apoio por parte daquela coordenação.

PARECER – DIPLAN

- A Iniciativa Estratégica (IE) foi concebida em 2022 e está sendo realizada em 2023.
- Após a devida aprovação do Comitê de Governança: (1) planejamento da IE junto com a liderança; (2) A iniciativa fluiu de acordo com o esperado, tendo realizado as entregas propostas dentro do cronograma elaborado.
- Em janeiro de 2023, foi realizada uma oficina de Design Thinking com representantes de todas as coordenações do INCA para apresentar ações sobre o tema do ano: *Cuidados Paliativos – Curar quando possível, paliar sempre!*
- O resultado final da IE contribui para o alcance do Objetivo Estratégico 1.

EVIDÊNCIAS

AÇÕES SECOMSO - 2022

- Infográfico *Câncer de intestino: como se proteger.*
- Folheto *Câncer de intestino: vamos falar sobre isso?*
- Debate *Câncer de intestino: o que você precisa saber.*
- Webinar *Atividade física no controle de câncer: recomendações e impactos econômicos no SUS.*
- Três edições do webinar conversas com o INCA, transmitidas pela TV INCA, com os temas: gasto federal com câncer atribuível à alimentação; nutrição, atividade física e bebidas alcoólicas; e prevenção de câncer, carne vermelha e carne processada.
- Campanha *Câncer: dá para prevenir?* com repercussão nacional nas mídias sociais e divulgação em mobiliários urbanos na cidade do Rio de Janeiro.
- Em relação à divulgação na imprensa, o INCA emplacou 38 matérias sobre câncer colorretal, em importantes veículos de comunicação, como Folha de São Paulo, O Globo, Veja e CNN.

EVIDÊNCIAS

OFICINA DE DESIGN THINKING SOBRE O TEMA DO ANO 2023

TÍTULO DA INICIATIVA

O TEMA DO ANO

CÓDIGO

5



ACOMPANHAMENTO APÓS A FINALIZAÇÃO DESAFIOS FUTUROS

- Como desafios futuros, tem-se a necessidade de elaboração de uma norma administrativa ou Regimento que traga parâmetros para buscar garantir a continuidade do Tema do Ano para os próximos anos.
- Como desafio adicional, temos a inclusão do Tema do Ano na cultura organizacional.
- Deve-se ainda definir a área responsável pela condução do processo a partir de 2024.
- Sugere-se que os próximos temas privilegiem assuntos mais transversais (não necessariamente sítios tumorais ou assistenciais) para que possam ser tratados por todas as coordenações e setores do INCA.

PLANEJAMENTO
ESTRATÉGICO
2020 | 2023



Divisão de Planejamento – DIPLAN/DG

planejamento@inca.gov.br